

**RINA MAŠERA**

**Udruga za osobe s intelektualnim teškoćama**

**Dubrovnik**

**OPERATIVNI PLAN UDRUGE ZA 2025. GODINU**

## UVOD

Izvršni odbor Udruge analizirajući ostvarene rezultate i provedbu aktivnosti Udruge u 2022. godini, u skladu sa Strateškim planom Udruge, planirao je aktivnosti, rokove za ostvarenje tih aktivnosti, strategiju i uvjete djelovanja, potrebne materijalne i ljudske resurse, te ciljeve koje želi ostvariti provođenjem Operativnog plana za 2023. godinu.

Aktivnost	Nositelj aktivnosti	Način djelovanja	Izvori financiranja	Vrijeme provedbe	Ciljevi
<b>1.REDOVNA DJELATNOST UDRUGE</b>					
Prijem i rad sa članovima	Stručni radnici Udruge,	Pružanje potrebnih informacija postojećim i novim članovima	Grad Dubrovnik	Kontinuirano	Konzumiranje zakonskih prava i mogućnosti osoba s intelektualnim teškoćama i članovima obitelji
Administrativni blagajnički poslovi	Koordinator rada i voditelj projekata i programa	Arhiviranje dokumenata, prijem i otprema pošte, vođenje blagajničkog poslovanja	Grad Dubrovnik	Kontinuirano	Transparentnost, poslovanje u skladu sa zakonskim propisima
Financijsko praćenje aktivnosti, vođenje knjigovodstvene dokumentacije	Predsjednik, koordinator rada i voditelj projekata i programa knjigovodstveni servis MIRIKOM	Redovito računovodstveno i knjigovodstveno praćenje utrošenih sredstava po aktivnostima i projektima, izrada financijskih izvještaja	Grad Dubrovnik, MRMSOSP	Kontinuirano	Transparentnost, poslovanje u skladu sa zakonskim propisima,
Sudjelovanje u izradama lokalnih i javnih politika	Predsjednik, Stručni radnici, koordinator rada i voditelj projekata i programa	Povjerenstvo za osobe s invaliditetom Grada Dubrovnika, sudjelovanje u radu Hrvatskog saveza udruga za osobe s intelektualnim teškoćama	Grad Dubrovnik	1 - 2 sastanka godišnje	Izrada strategija, poboljšanje kvalitete života osoba s invaliditetom

<b>Aktivnost</b>	<b>Nositelj aktivnosti</b>	<b>Način djelovanja</b>	<b>Izvori financiranja</b>	<b>Vrijeme provedbe</b>	<b>Ciljevi</b>
Djelovanje tijela Udruge	Predsjednik, koordinator rada i voditelj projekata i programa, Izvršni odbor, Nadzorni odbor, Skupština	Redoviti sastanci Izvršnog i Nadzornog odbora, redovna sjednica Skupštine	Donacije	Sjednica skupštine minimalno jednom godišnje, sastanci odbora minimalno jednom u tri mjeseca	Praćenje provedbe operativnog plana i financijskog plana, analiza postignutih rezultata, ispunjavanje ugovornih obaveza i jačanje kapaciteta udruge
<b>2. USLUGE i AKTIVNOSTI</b>					
Poludnevni boravak	Stručni radnici: radni instruktor, domaćica, socijalna radnica, voditelji kreativno-rekreacijskih radionica, volonteri	Provođenje programa aktivnosti kroz ; glazbenu radionicu, keramičku radionicu, likovnu radionicu, cvječarsko-povrtlarsku radionicu, radionicu domaćinstva i samostalnog stanovanja, kreativno i kulturno-umjetničku radionicu, radionicu svile, literarno-dramsku radionicu, sportsko rekreativnu sa fitnessom	Grad Dubrovnik MRMSOSP	Kontinuirano, od ponedjeljka do petka	Povećanje kvalitete života osoba s IT, mogućnost ostanka u obitelji, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, uključivanje u život lokalne zajednice
Podrška i pomoć u obitelji/kući osoba s intelektualnim teškoćama	Domaćice/njegovateljice, socijalna radnica	Podrška u zadovoljavanju osobnih potreba korisnika u području stanovanja, slobodnog vremena i radnih aktivnosti te uključenost korisnika u život u obitelji i u zajednicu, pomoć pri obavljanju kućnih poslova, održavanju osobne higijene i	Grad Dubrovnik MRMSOSP	Kontinuirano, svakodnevno temeljem unaprijed dogovorenog plana	povećanje kvalitete života osoba s IT, mogućnost ostanka u obitelji, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, uključivanje u život lokalne zajednice

<b>Aktivnost</b>	<b>Nositelj aktivnosti</b>	<b>Način djelovanja</b>	<b>Izvori financiranja</b>	<b>Vrijeme provedbe</b>	<b>Ciljevi</b>
		drugih osobnih potreba korisnika			
Usluga osobne asistencije	Osobni asistenti, koordinator rada i voditelj projekata i programa	Pomoć u svakodnevnim aktivnostima/samozbrinjavanju	MRMSOSP	Kontinuirano, svakodnevno od ponedjeljka do petka	Unapređenje kvalitete života osoba s IT, rasterećenje članova obitelji, mogućnost ostanka u obitelji, uključivanje u život lokalne zajednice
Savjetovalište	socijalna radnica	Pružanje informacija o pravima iz sustava, o mreži socijalnih usluga, pomoć pri kontaktima sa ustanovama, individualno savjetovanje i podrška	MRMSOSP	kontinuirano	Unapređenje kvalitete života osoba s IT
Zapošljavanje osoba s IT	Voditelj i koordinator, stručni radnici	Zapošljavanje putem programa „Javni radovi“	HZZ	kontinuirano	Povećanje mogućnosti za uključivanje osoba s IT na tržište rada
Organizacija jednodnevnog izleta	Stručni radnici Udruge	Prikupljanje ponuda, organizacija izleta	Donacije	Travanj, svibanj i listopad 2023.g.	Druženje članova, uključivanje osoba s IT u društveni život
Susreti sa srodnim udrugama	Stručni radnici Udruge, Članovi Udruge	Posjet udrugama na području Dubrovačko-neretvanske županije	Donacije	Jednom godišnje	Razmjena informacija, razvoj sektorske suradnje, razvoj partnerstva
<b>3. PROMOCIJA I VIDLJIVOST</b>					
Obilježavanje prigodnih blagdana i datuma vezanih za OSI	Izvršni odbor, predsjednik, stručni radnici, volonteri	Dani otvorenih vrata, promotivno-izložbeni štandovi, promocijske izložbe za Uskrs i Božić	JLS, MRMSOSP	Kontinuirano	Jačanje utjecaja i uključenost Udruge u razvoj zajednice, razvoj volonterstva, promocija jednakih mogućnosti i jednakosti i ravnopravnosti

Suradnja sa medijima	Predsjednik, koordinator rada i voditelj programa i projekata, stručni radnici	Radio i TV emisije, novinski članci	Grad Dubrovnik	3 puta godišnje	Povećanje uloge Udruge i civilnog društva na svim društvenim razinama
<b>Aktivnost</b>	<b>Nositelj aktivnosti</b>	<b>Način djelovanja</b>	<b>Izvori financiranja</b>	<b>Vrijeme provedbe</b>	<b>Ciljevi</b>
Oglašavanje	Stručni radnici Udruge	Facebook stranica Udruge, web stranica, oglasna ploča u Udruzi i Gradu Dubrovniku	Županija Dubrovačko-neretvanska, Grad Dubrovnik	Kontinuirano tijekom godine	Stvaranje pozitivne slike o Udruzi, pružanje informacija i obavijesti
<b>4. SEKTORSKA I MEĐUSEKTORSKA SURADNJA</b>					
Suradnja sa ustanovama i institucijama	Izvršni odbor, Predsjednik, koordinator rada i voditelj p. i p., socijalni radnik	Razvoj lokalnih i nacionalnih politika, razvoj socijalnih usluga, suradnja u provedbi projekata i programa	Grad Dubrovnik	Kontinuirano	Razvoj sektorske i međusektorske suradnje
Suradnja sa udrugama na lokalnoj i nacionalnoj razini	Izvršni odbor, Predsjednik, koordinator rada i voditelj p. i p., stručni radnici	Razvoj suradničkih i partnerskih odnosa u provođenju aktivnosti, izradi projektnih prijedloga, utjecaju na donošenje i razvoj javnih politika i društvenih djelovanja, primjeri dobre prakse	MRMSOSP, Grad Dubrovnik	Kontinuirano	Razvoj sektorske i međusektorske suradnje
<b>5. JAČANJE LJUDSKIH I MATERIJALNIH KAPACITETA UDRUGE</b>					
Edukacija zaposlenika Udruge	Predsjednik, koordinator rada i voditelj p. i p.	Sudjelovanje na stručno-edukativnim radionicama iz područja rada sa osobama s IT, administrativnog i financijskog poslovanja,	MDOMSP	2 x tijekom godine	Povećanje stručnih znanja i vještina zaposlenika i stručnih suradnika – volontera

<b>Aktivnost</b>	<b>Nositelj aktivnosti</b>	<b>Način djelovanja</b>	<b>Izvori financiranja</b>	<b>Vrijeme provedbe</b>	<b>Ciljevi</b>
Organizacija stručnog predavanja i okruglog stola	Izvršni odbor, Predsjednik, Zaposlenici	Organizacija stručnog predavanja i okruglog stola vezano za problematiku OIT	Grad Dubrovnik	Listopad 2026	Senzibiliziranje javnosti, jačanje mreže pružatelja socijalnih usluga u lokalnoj zajednici
Korištenje aktivnih mjera zapošljavanja	Izvršni odbor, Predsjednik, Koordinator rada i voditelj programa i projekata	Zapošljavanje putem mjera javnih radova	HZZ	kontinuirano	Zapošljavanje jedne-dvije osobe u mjeri javnih radova,
Zapošljavanje osoba za provedbu odobrenih projekata	Izvršni odbor, Predsjednik, Koordinator rada i voditelj programa i projekata	Uključivanje u rad na projektima visokokvalificiranih osoba koja imaju stečena znanja u radu sa osobama s IT	Grad Dubrovnik, MRMSOSP	Kontinuirano	Kvalitetna provedba projektnih aktivnosti
<b>6. IZRADA I PROVOĐENJE PROJEKATA I PROGRAMA</b>					
Provedba trogodišnjeg programa „Uz podršku u Udruzi i podrška u kući IV“	Predsjednik, Stručni radnici Udruge, Izvoditelji aktivnosti, Volonteri, partneri na programu	Pomoć i podrška u kući	MRMSOSP	kontinuirano	Pružiti stručnu podršku u obitelji osobama sa intelektualnim teškoćama putem Mobilnog tima podrške. Pružiti pomoć u kući osobama s težim stupnjem invaliditeta Poboljšati kvalitetu življenja osoba sa intelektualnim teškoćama koje se nalaze u obitelji i značajnije uključiti te osobe u život lokalne zajednice

Provedba projekta „Uz vašu podršku postajemo ravnopravni članovi zajednice IV“	Predsjednik, Koordinator rada i voditelj programa i projekta, Stručni radnici Udruge, Volonteri	Poludnevni boravak	Grad Dubrovnik	kontinuirano	Unapređenje kvalitete života osoba s IT uključivanjem u poludnevni boravak u udruzi
<b>Aktivnost</b>	<b>Nositelj aktivnosti</b>	<b>Način djelovanja</b>	<b>Izvori financiranja</b>	<b>Vrijeme provedbe</b>	<b>Ciljevi</b>
Izrada projektnih prijedloga	Predsjednik, Stručni radnici Udruge i stručni suradnici	Praćenje objavljivanja poziva, prijavljivanje projektnih prijedloga u skladu sa Strateškim i operativnim planom	Vlastita sredstva	Kontinuirano tijekom cijele godine	Ispunjenje Operativnog i Strateškog plana, izrađeno najmanje 4 projektna prijedloga
<b>7. SURADNJA I PARTNERSTVO</b>					
Partnerstvo sa Zavodom za socijalnu rad, PU Dubrovnik	Predsjednik, koordinator rada i voditelj programa i projekata	Sastanci proširenih stručnih timova	Vlastita sredstva I sredstva partnera	Kontinuirano	Planiranje socijalnih usluga, povećanje kvalitete socijalnih usluga, uključivanje korisnika
Partnerstvo sa Gradom Dubrovnik	Predsjednik, koordinator rada i voditelj programa i projekata	Sufinanciranje projektnih i programskih aktivnosti, kreiranje javnih politika na lokalnoj razini	Grad Dubrovnik	Kontinuirao	Širenje mreže socijalnih usluga, povećanje kvalitete socijalnih usluga, sudjelovanje u Povjerenstvu za osobe s invaliditetom Grada Dubrovnika
Partnerstvo sa Zakladom „Blaga djela“	Predsjednik, koordinator rada i voditelj programa i projekata	Financiranje toplog obroka za korisnike poludnevnog boravka	Zaklada „Blaga djela“	Kontinuirano	Provedba usluge poludnevnog boravka

Financijska sredstva potrebna za provođenje i ostvarenje Operativnog plana osigurati će se iz slijedećih izvora:

1. Vlastita sredstva – članarina i donacije
2. Sredstvima iz proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave temeljem podnesenih projektnih/programskih prijedloga po objavljenim pozivima
3. Sredstvima osiguranim iz MRMSOSP -a za odobreni trogodišnji program
4. Ugovori sa MRMSOSP
5. Sredstvima od ostalih donatora

Operativni plan je usvojen na sjednici Skupštine Udruge Rina Mašera, koja je održana 28.03.2025.g.

Ovisno o potrebama, te ukazanim mogućnostima plan može doživjeti i izmjene o čemu će odluku donijeti Izvršni odbor, a o svojoj odluci će izvijestiti Skupštinu na prvom narednom zasjedanju.

Predsjednik Udruge:

Petar Baničević, prof.